Animer des réunions interactives

À l'issue de l'atelier formation, chaque participant pourra :

- Développer sa capacité à animer des réunions performantes
- Préparer efficacement les réunions
- Animer avec aisance, assertivité et conviction
- Conclure et suivre une réunion
- Gérer et surmonter son trac

Pour qui ?

Toute personne désireuse d'animer des réunions efficaces et impactantes

Prérequis

Aucun prérequis n'est nécessaire pour suivre cette formation

Profil consultant animateur(s)

Expert en communication comportementale & relationnelle

Durée de l'atelier formation - 2 jours soit 14 heures

Formation présentielle ou distancielle
Programme de formation

- L'autodiagnostic de ses pratiques et l'identification de son contexte
- La préparation d'une réunion : objectif, participants, ordre du jour, logistique, diaporama
- La conduite une réunion selon les 7 clés de la méthode Pegasus
- La maîtrise de son comportement, le développement de son écoute et de l'attitude adéquate
- Le renforcement de son aisance face aux participants difficiles
- Le suivi d'une réunion afin d'en valider l'efficacité
- Le contrôle de son trac

Évaluation des acquis

Simulation à partir d'une étude de cas avec une grille d'évaluation

Ludo- pédagogie originale « Jouer & suggérer pour agir différemment »

Jeux à but pédagogiques - Exercices - Études de cas - Mises en situation – Echanges débriefing en groupe
- Support de formation projeté sur vidéo projecteur

Outils

PEGASUS – Calibration – Règle des 4 C – Convergence – Méthode synthonique - DESC – Langage verbal & non verbal